



Hacettepe Üniversitesi

Kalite Komisyonu

Özdeğerlendirme Raporu Değerlendirme ve İzleme Komisyonu

Akademik Birimler Öz Değerlendirme ve

Kurum Ziyaretleri Programı

Toplantı Programı

Dakika	Etkinlik
5	Akademik Birimler Öz Değerlendirme Gerekçesi
20	Akademik Birim Ziyareti Bilgilendirme
20	Akademik Birim Öz Değerlendirme Özeti ve Genel Değerlendirme
10	Planlama

Akademik Birimler Öz Değerlendirme Raporu
Hazırlanma Gerekçesi

Akademik Birimler Öz Değerlendirme gerekçesi

- Eğitim Programlarında Özdeğerlendirme / Öz farkındalık
 - Güçlü yönler
 - Gelişmeye açık yönler
- Deneyim paylaşımı
- Ortak çalışma
 - İki yerleşke
 - Farklı akademik disiplinler
 - Öğrenci katılımı

Akademik Birimler Akreditasyon Durumu Üzerinden Görev

- Ulusal akreditasyon ajansı olan ve akredite olan akademik birimlerin **deneyiminden yararlanmak**
- Ulusal akreditasyon ajansı olan ancak akredite olmayan akademik birimlerin **desteklenmesi / yüreklendirilmesi**
- Ulusal akreditasyon ajansı olmayan akademik birimlerin ise Hacettepe Birikimi ile ajansın kurulması için **önderlik üstlenmesi**

Akademik Birimler Öz Değerlendirme ve Kurum Ziyaretleri Takvimi

Uygulama	Açıklama	Tarih
ÖDR Genel Değerlendirilme	3 kişilik öğretim üyesi + 1 öğrenci	06-26 Aralık 2019
Akademik Birimlerle Ziyaret Programı Belirleme	Akredite akademik birimler dışında	09-29 Aralık 2019
Akademik Birim Ziyaretleri	3 Öğretim üyesi, 1 öğrenci katılımı	02-24 Ocak 2020

Akademik Birim Ziyareti
Bilgilendirme

Akademik Birim Ziyaret Öncesi

- 10 Aralık 2019 - 24 Ocak 2020 tarihleri arasında değerlendiricilere uygun 3 gün saptandıktan sonra akademik birime önerilip bir günü seçmeleri istenecek.
- Akademik birimden seçilen günde öğretim üyeleri ve öğrencilerin katılacağı açılış toplantısının düzenlenmesi ve duyurulması istenecek.
- Eğitim sorumlusunun akademik birimin güçlü yönleri ve gelişime açık yönlerini sunması istenecek. (30 dakika)

Akademik Birim Ziyaret Öncesi

- Farklı dönemlerden görüşme yapılacak 10 öğrencinin belirlenmesi istenecek (50 dakika öğrencilerle birlikte görüşülecek).
- Görüşme yapılacak 10 öğretim elemanının belirlenmesi istenecek (50 dakika).
- Öğrenci, öğretim elemanlarının isimlerinin okunabildiği yaka kartları hazırlanması istenecek.

Akademik Birim Ziyaret Öncesi

Eğitim ortamlarının (toplantı salonu, öğretim üyesi odası, derslik, amfi, laboratuvar, bilişim altyapı, kitaplık, sosyal ortam, öğrenci dolap vb.) gezileceği bildirilip eğitim sorumlusunun eşlik etmesi ve bilgi vermesi istenecek (60 dakika).

Bu slaytan sonrası; Ziyaret Takımı Başkanının
Açılış Toplantısında sunması için hazırlandı.



Hacettepe Üniversitesi
Kalite Komisyonu

Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme ve İzleme Komisyonu

(Akademik Birim Adı)

Öz Değerlendirme ve Kurum Ziyareti Programı

(Akademik Birim Adı)

Öz Değerlendirme ve Kurum Ziyareti Takım Üyeleri

Adı Soyadı	Takımda Görevi	Akademik Birimi
Prof. Dr. A B	Raportör / Takım Başkanı	... Meslek Yüksekokulu
Prof. Dr. D F	Değerlendirici	... Fakültesi
Dr. Öğr. Üyesi H KM	Değerlendirici	... Fakültesi
Ö K	Öğrenciler Temsilcisi	... Fakültesi

Akademik Birim Adı **Öz Değerlendirme ve Kurum Ziyareti Programı (... / ... /)**

Saat	Etkinlik	Sorumlu	Katılımcılar
09.00-09.15	Ziyaret Gerekçesi, Program Paylaşımı, Takımı Tanıştırma	Takım Raportörü sunumu	Öğretim elemanları, öğrenciler eğitimle ilgili idari çalışanlar
09.15-09.45	Öz Değerlendirme Raporu Özeti Sunumu	Eğitim Sorumlusu	Öğretim elemanları, öğrenciler eğitimle ilgili idari çalışanlar
09.45-10.00	Ara		
10.00-10.50	Öğrencilerle Görüşme	Ziyaret Takımı	Farklı sınıflardan 10 öğrenci ile birlikte
10.50-11.00	Ara		
11.00-11.50	Öğretim Elemanlarıyla Görüşme	Ziyaret Takımı (öğrenci hariç)	Farklı akademik kariyerde olan 10 öğretim elemanı ile birlikte
11.50-12.00	Ara		
12.00-13.00	Eğitim ortamlarının gezilmesi	Ziyaret Takımı Eğitim Sorumlusu	Öğretim elemanları odaları, derslik, amfi, laboratuvar, bilişim altyapı, sosyal yaşam alanları vb.

Öz Değerlendirme ve Kurum Ziyareti Programı

- Programın amacı denetleme değildir.
- Amacı akademik birimin güçlü yönlerinin fark edilmesi ve sürdürülmesi için gösterilen çabanın desteklenmesidir.
- Geliştirilmesi gereken bir yön ya da örnek bir uygulama gözlemlersek not alıp ÖRDİK'e bildireceğiz.
- Programı zamanında başlatmak ve bitirmek için özen göstereceğiz.
- Tanışmaya ve isimle seslenmeye özen göstereceğiz (*yaka kartlarınızın görünür olmasını rica ediyoruz*).

Öz Değerlendirme ve Kurum Ziyareti Programı

- Sizlerin eğitim programınızı değerlendirmenizi çok önemsiyoruz.
- Görüşmelerde edindiğimiz bilgileri ÖRDİK dışında kimseyle paylaşmayacağız.
- İsimleri hiçbir nedenle açıklamayacağız.
- Görüşmelerde her katılımcıya mutlaka söz vermek istiyoruz.
- Ziyaretin hiçbir aşamasında geribildirim vermeyeceğiz.
- Öneri paylaşmayacağız, kişisel deneyim aktarmayacağız.
- Ziyaret sonunda çıkış bildirimini yapmayacağız.



**Hacettepe Üniversitesi
Kalite Komisyonu**

**Öz Değerlendirme Raporu İnceleme Değerlendirme Alt Komisyonu
Etkinliklerinde Görev Alanlar için Etik Kuralları**

- 1.Çalışmalarımı ÖRDİK Ölçütlerine göre ve toplum güvenliği, sağlığı ve çıkarı doğrultusunda yapmayı ve görevler ile doğrudan ya da dolaylı olarak çatışan faktörleri anında açıklama sorumluluğunu,
- 2.Güvenilir bir kişi olarak hareket etmeyi, tüm çıkar çatışmalarından kaçınmayı ve çıkar çatışmasının ortaya çıktığı durumlarda ÖRDİK Alt Komisyonunu bilgilendirmeyi;
3. Görevim nedeniyle ulaştığım tüm belge ve bilgilerin gizliliğini saklamayı;
4. Bu süreç içinde yapacağım açıklamaların tarafsız ve doğru olacağını;
5. Herkese ırk, dil, din cinsiyet, yaş, medeni durum ve siyasi görüş gibi özelliklerine bakmaksızın eşit davranmayı;
6. Çalışma arkadaşlarıma yardımcı olmayı ve etik kurallara uymaları konusunda destek olmayı;

kabul ettiğimi bildiririm.

Adı Soyadı :
Tarih : ... / ... /2019
İmza :

[Etik Beyan http://kalite-ordik.hacettepe.edu.tr/belgeler.shtml](http://kalite-ordik.hacettepe.edu.tr/belgeler.shtml)

Akademik Birim Adı Öz Değerlendirme Raporu ve Ziyaret ile ilgili değerlendirme Özdeğerlendirme Raporu Değerlendirme ve İzleme Alt Komisyonu tarafından sizlere 01-07 Şubat 2020 tarihleri arasında iletilecek.

Teşekkür ederiz.

Ziyaret Takımı Başkanının

Açılış Toplantısında yaptığı sunum tamamlandı.

Akademik Birim Ziyaret Sırasında

Akademik Birim Ziyaret Sırasında

- Öğrenci ve Öğretim elemanları ile görüşmeye başlamadan önce
 - Takım üyelerinin kendilerini tanıtmalarını (*isim ve çalışılan akademik birimle sınırlı*),
 - Görüşmelerde alınan bilgilerin ÖRDİK dışında kimseye paylaşılmayacağını,
 - İsimlerin açıklanmayacağını,
 - Görüşmede her katılımcıya mutlaka söz vermek istendiğinizi,
 - Görüş ve önerileri not edebileceğinizi belirtmenizi ...

Görüşmelerde temel soru ...

-Daha nitelikli bir eğitim için neler önerirsiniz?

Öz Değerlendirme Raporunda öne çıkan başlıklara yönlendirebilirsiniz;

-Öğrencilerin başarılarını nasıl izliyorsunuz? Daha nitelikli bir izlem için neler yapılabilir?

-Mezunlarınızla nasıl iletişim kuruyorsunuz?

Nasıl? Başka neler yapılabilir?

Yanıtı **evet / hayır** olan sorulardan kaçınılmalı.

Akademik Birim Ziyaret Sırasında

- Zamanında başlamak ve bitirmek için zaman tutulmasını,
- Geliştirilmesi gereken bir yön (*gözlemlenebilir, ölçülebilir, değerlendirilebilir*) saptanmışsa, örnek bir uygulama saptanmışsa not alınmasını,
- Katılımcılara isimle hitap edilmesini (*yaka kartları yoksa isimlerini bir kağıda yazarak görünür kılmalarının istenmesini*),
- Zayıf / eksik / yanlış / gereksiz vb. sözcükleri kullanmamanızı,
- Tavsiyede bulunmamanızı öneriyoruz.



Hacettepe Üniversitesi

Kalite Komisyonu

Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme ve İzleme Komisyonu
Akademik Birim Ziyaret Sonrası Çıkış Bildirimi Formu

Akademik Birimin Adı :
Ziyaret Tarihi :
Takım Başkanı :
Değerlendirici :
Değerlendirici :
Öğrenci Temsilci :

Akademik birim ziyareti sonrasında ziyaret süresince gözlemlerinizi Ziyaret Takımı olarak birlikte değerlendirip, ilgili başlık altına yazmanızı, ilgili başlık altında yer alan değişiklik varsa belirtmeniz Akademik Birime bizlere yol gösterici olacaktır. Bu formun Rapora girilmesi gerekmektedir.

Katkı ve desteğiniz için teşekkür ederiz.

1.Amaç ve Hedefler

2. Eğitim Programı



Hacettepe Üniversitesi

Kalite Komisyonu

Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme ve İzleme Komisyonu
Akademik Birim Ziyaret Sonrası Çıkış Bildirimi Formu

Akademik Birimin Adı :
Ziyaret Tarihi :
Takım Başkanı :
Değerlendirici :
Değerlendirici :
Öğrenci Temsilci :

Değerli Öğrencimiz,

Akademik birim ziyareti sonrasında ziyaret süresince aldığınız notları Altyazı ile gözlemlerinizi aşağıda yer alan ilgili ana başlık altına yazmanız Akademik Birime göndereceğimiz raporun hazırlanmasına bizlere yol gösterici olacaktır. Bu formun daha sonra tarafınızdan ÖRDİK Web sayfasına girilmesi gerekmektedir.

Akademik Birim Ziyaret Sonrasında

Akademik Birim Ziyaret Sonrası

Ziyaret Takım Raportörünün ORDİK web sayfasına girebileceği alan tanımlandı:

- Görüşmelerde alınan notları
- Ziyaret sırasında yapılan saptamaları
- Örnek uygulama önerilerini ...

Akademik Birim Ziyaret Sonrası

- Ziyaret sonrası birlikte değerlendirme yapılabilmesi için
 - Beytepe Yerleşkesi **Öğretim Üyeleri Kafeteryası**
 - Sıhhiye Yerleşkesi **Öğretim Üyeleri Yemekhanesinde** ziyaretin yapıldığı gün ziyaret sonrası öğle yemeğinde 4 kişilik masa Rektörlük tarafından rezerve edilecek
- Değerlendirmeler 9 ana başlıkta derlenecek.
- Bu değerlendirmeye katılan öğrenci temsilcisi, bağımsız değerlendirmesini öğrenci gözlemci için yapılandırılmış alana girecek.

Akademik Birim Öz Değerlendirme Özeti ve
Genel Değerlendirme



Program Değerlendir

Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme ve İzleme Alt Komisyonu

İletişim

Rapor Formatı -> Öz Değerlendirme Özeti

Öz Değerlendirme Özeti

MEVCUT DURUMUN İYİLEŞTİRİLMESİ/ÖZETLENMESİ

1. AMAÇ VE HEDEFLER

Güçlü Yönler:

Hacettepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, "İletişim Bilimleri Lisans Programı"nı oluşturarak 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren bu programa öğrenci almaya başlamıştır.

HÜ İletişim Fakültesi, güncel gelişmelerin gerektirdiği bir yapıyı ve teknolojik değişimin büyük bir hızla içerildiği medya ortamlarındaki değişkenliği gözetken, esnek bir akademik program yürütmeyi ve iletişimin yeni alanlarına açılan bir kadro ve zihniyet yapısını hedeflemektedir. Bu çerçevede kurulan İletişim Bilimleri Lisans Programı İletişim alanı içinde beliren yeni alt dalları, onların diğer sosyal bilimlerle kesiştiği ve yakınlaştığı disiplinlerarası alanları dikkate alan, böylelikle öğrencilerin, mevcut pratiklerin geleneksel formları hakkında bilgilendirme hedefinin ötesine geçen eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine öncelik vermektedir.

Gelişmeye Açık Yönler:

Hacettepe Üniversitesi İletişim Fakültesi, bu yıl Giresun Üniversitesi Tirebolu İletişim Fakültesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen 27. İletişim Fakülteleri Dekanları Konseyi (İLDEK) toplantısında İletişim Akreditasyonu Bilgilendirme çalıştayına katılmıştır. Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK), 31 Ocak 2018 tarihli toplantısında, İletişim Araştırmaları Derneği'ni (İLAD) iletişim programlarının değerlendirilmesi ve akreditasyonu için yetkili kuruluş olarak yetkilendirmiştir. İLAD tarafından oluşturulan İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu'nun (İLEDAK) amacı, iletişim disiplini içindeki ve bu alanla yakından ilgili olan disiplinlerle kesiştiği yerlerdeki "iletişim eğitim programları" için akreditasyon, değerlendirme ve bilgilendirme çalışmaları yaparak, Türkiye'deki iletişim eğitiminin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmaktır. Akreditasyon başvurusu için başvuran bölümün mezun vermesi gerekmektedir. 2018-2019 eğitim-öğretim yılında lisans eğitimine başlayan HÜ İletişim Fakültesi henüz mezun vermediği için akreditasyona başvuramasa da akreditasyon süreci ile ilgili çalışmalara şimdiden başlamış, iletişim bilimleri lisans programının İLAD/İLEDAK İletişim Bilimleri Programları için hazırlanan program ölçütleriyle uyumlu olmasını sağlamak amacıyla fakülte bünyesinde akreditasyon çalışma grubu oluşturulmuştur.

Hacettepe Üniversitesi
Kalite Komisyonu ÖRDİK Web Sistemi üzerinden incelenecek.

ÖRDİK Takvim

Uygulama	Açıklama	Tarih
Akademik Birim Ziyaretleri	3 Öğretim üyesi, 1 öğrenci katılımı	10 Aralık 2019 -24 Ocak 2020
Birim Ziyaretleri Raporlarının iletilmesi	Olumlu / Geliştirilmesi gereken	01-07 Şubat 2020
<i>“Eğitimde İyi Uygulama Örnekleri Buluşması”</i>	9 Başlıkta öne çıkan uygulama örnekleri	24-28 Şubat 2020
Ziyaret Belgelerinin verilmesi	Rektörlük tarafından	24-28 Şubat 2020

“Üniversitemiz akademik birimlerinin tanınması, güçlü yanların görünür kılınması, örnek uygulamaların yaygınlaştırılması, gelişime açık yönlerimizin birlikte geliştirilebileceği ortamda, bir aile olmanın gereği karşılıklı anlayış, hoşgörü ve dayanışma duyguları ile “**Hacettepelilik**” aidiyet duygusunun pekişeceği, “**Daha İleriye En İyiyeye**” tutkusuyla ortak tutum alabileceğimiz bir süreçte söz değerli, atılacak her adım yol açıcı olacaktır.”

Teşekkürler ...