



Hacettepe Üniversitesi
Kalite Komisyonu
Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme İzleme Komisyonu

Akademik Birimler Öz Değerlendirme Süreci ve
Kurum Ziyaretleri Programı

28 Mayıs 2019

Sunu

- Eğitimde Öz Değerlendirme / Öz farkındalık
 - Güçlü yönler
 - Gelişmeye açık yönler
- Deneyim paylaşımı
- “*Aidiyet Duygusu*”
- Ortak çalışma

Akreditasyon;

- Eğitimi g¼çlendirmenin yolu
- Eğitim kalitesi göstergesi
- Ulusal / kurumsal dil birliđi (*Kavramlar Sözlüđü*)
- Artan uluslararası rekabet gücü
- Kurum iç kalitesini destekleyen ve standartı yükselten sistem

Program Akreditasyonu ile

- Prestij
- İyi uygulamaların paylaşılması
- Hesap verilebilirlik
- Kurumsal / Ulusal / Uluslararası işbirliği
- Tanınırlık / Tercih edilebilirlik

Öz Değerlendirme Raporu Değerlendirme İzleme Komisyonu (ÖRDİK)

- Kurum iç kalite güvencesi sistemini yaygınlaştırmak
- Eğitim programları uygulamalarını tanımak
- İyi uygulama örneklerini görünür kılmak
- Akreditasyon ajansı olmayan eğitim programları için standart oluşturmak
- Akreditasyon sürecine hazırlamak ve motive etmek
- **YÖK Akreditasyon Kurulu eğilimi**



Hacettepe Üniversitesi
Akademik Birimler Eğitim Programı
Gelişim Raporu Hazırlama Rehberi

Mayıs 2019 / Ankara

Hacettepe Üniversitesi
Akademik Birimler
Eğitim Programı
Gelişim Raporu
Hazırlama Rehberi

4. ÖĞRENCİLER

Öğrenciler eğitimin öznesidir. Öğrencinin gereksinimlerini karşılayacak bireysel ve sosyal olanaklar, fırsatlar sunan akademik gelişimleri yanı sıra mesleki etik, entelektüel gelişimlerini sağlayacak bir öğrenme iklimi gereklidir. Öğrencilerin öğrenme yaşantılarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi ile ilgili tüm süreçlere aktif katılması ve desteklenmesi önem taşımaktadır.

Bu başlık altında, öğrenme ve gelişimi destekleyen bir öğrenme iklimi oluşturulabilmesi için öğrencilerle ilgili düzenlemelere ilişkin standartlar tanımlanmaktadır.

4.1. Öğrenci seçimi, alımı ve sayısı konularındaki yaklaşım

Temel Standartlar	Akademik birim <u>mutlaka</u> ; TS.4.1.1. Eğitim programının hedefleri, yapısı, özellikleri, kurumsal insan gücü ve altyapısına uygun öğrenci sayısını belirliyor ve talep ediyor olmalıdır.
--------------------------	--

Öz Değerlendirme Raporu İçerięi

A. Akademik Birimin Genel Tanıtımını

B. Önlisans / Lisans Eğitim Standartlarınının Karşılanma Durumu

I. Öz Değerlendirme özeti

II. Öz Değerlendirme raporu hazırlama süreci

III. Ulusal eğitim standartlarına ilişkin açıklamalar

C. Ekler

Eğitim programınının ulusal standartlarına ilişkin belgeler

Güçlü Yönler /

Gelişmeye Açık Yönler

Hacettepe Üniversitesi Akademik Birimler Eğitim Programı Gelişim Raporu Hazırlama Rehberi

Akademik birim eğitim programında 2018 yılı ve sonraki yıllar içerisinde gerçekleşen yapısal, işlevsel ve yönetsel değişiklikler her yıllık raporda kısaca özetlenmelidir.

2018 yılında başlatılan çalışmalar ve planlar H.Ü. KİDR ile ilişki kurularak açıklanmalıdır. Raporda kullanılabilecek tablo formatı örneği aşağıda verilmektedir. Her bir başlık için 2018 yılında yapılan çalışmaları, güçlü ve gelişmeye açık yönleri belirterek iki (2) sayfayı geçmeyecek şekilde özetleyiniz:

1. AMAÇ VE HEDEFLER	Gelişmeye Açık Yönler
Güçlü Yönler	
2. EĞİTİM PROGRAMININ YAPISI	Gelişmeye Açık Yönler
Güçlü Yönler	
3. ÖĞRENCİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ	Gelişmeye Açık Yönler
Güçlü Yönler	
4. ÖĞRENCİLER	Gelişmeye Açık Yönler
Güçlü Yönler	
5. PROGRAM DEĞERLENDİRME	Gelişmeye Açık Yönler
Güçlü Yönler	

B. Lisans Eğitim Standartlarının Karşılanma Durumu

III. Eğitim Programı Standartları Başlıkları

1. Amaç ve Hedefler
2. Eğitim Programı
3. Öğrencilerin Değerlendirilmesi
4. Öğrenciler
5. Program Değerlendirme
6. Öğretim Elemanları
7. Eğitsel Kaynak ve Olanaklar
8. Yönetim ve Yürütme
9. Sürekli Yenilenme ve Gelişim
10. Alana Özgü

1. Amaç ve Hedefler

- Misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarınızı nasıl güncelliyorsunuz?
- Topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme etkinliklerini de içerecek şekilde etkinliklerle ilgili güncel verileri **kamuoyuyla nasıl paylaşıyorsunuz?**

2. Eğitim Programı

- Eğitim-öğretim programlarının tasarım yönetimini nasıl yapıyorsunuz?
 - Ders eklenmesi, **çıkartılması**, değişiklik sürecini tanımlar mısınız?
- Öğrencilerin **araştırmacı olarak** katılım gösterdiği proje süreçleri nasıl işlemekte, örnek verir misiniz?
- 21. yüzyıl **yetkinliklerinin program** kazanımlarına yansımaları örnek veriniz.

3. Öğrencilerin Değerlendirilmesi

- Akademik biriminizi tercih edecek öğrencinin **sahip olması gereken özellikler** nelerdir?
- Danışman öğretim üyesi nasıl atanıyor, görevleri nedir?
- Öğrenci **kişisel gelişim dosyası** (portfolyo) tutuyor musunuz?
- Ölçme değerlendirilmede **çoklu yöntem** kullanımını dönemlere göre örnekler misiniz?

3. Öğrencilerin Değerlendirilmesi

- Nesnel yapılandırılmış yöntem kullanımına örnek veriniz.
 - Öğrencilerin süreç hakkında **bilgilendirilmesi** yapılıyor mu?
 - Sınav sonuçlarının ayrıntılı **açıklanması** / tartışılması yapılıyor mu?
 - İtiraz **mekanizmaları** tanımlı ve kullanışlı mı?

4. Öğrenciler

- Nitelikli öğrencilerin akademik biriminizi **seçmelerinin güvencesi** nedir?
 - Orta dereceli okul öğrencilerine tanıtım (kendi mezunlarımız)
- “*Kayıttan Mezuniyete Rehberlik*” (sorunlar, **çözümler**) algoritmanız var mı?
- Danışmanlık (**Eğitim**, Psiko-sosyal, Kariyer) hizmetlerini örnekleyiniz?
- Multidisipliner çalışma olanaklarınız (işletme, hukuk, mühendislik) var mı?

4. Öğrenciler

- Öğrenci temsiliyetine hangi kurul/komisyonlarda yer veriyorsunuz?
- Yabancı dil eğitimine ilişkin değerlendirmeleriniz nedir?
 - Hazırlık sınıfı eğitimi değerlendirme
 - Öğrencilerinizin yabancı dili etkin kullanma düzeyleri
- Öğrenci akademik başarı izlemi yapıyor musunuz? Örnekleyiniz.
 - Akademik başarı, devam, konaklama, ulaşım, okul bırakma vb.
- Öğrencilerin sosyal sorumluluk projeleri izlemi, mezun belgesinde görünmesine yönelik çalışmalarınızı örnekler misiniz?

4. Öğrenciler

- Öğrencilerle iletişim kanallarınız nelerdir?
 - @mezun.hacettepe.edu.tr kullanımını ile erişilebilirlik
 - Düzenlenen toplantıların sıklığı, kapsamı nedir, örnekler verir misiniz?
 - Geribildirim mekanizmaları nelerdir?
 - Kullanılan yöntemlere (Web ortamı, anket, açık uçlu yazışma, temsilciler) örnek verir misiniz?
 - Yöneticilere erişim olanakları nedir?
 - Yalnızca yöneticilerin (dekan, müdür) gördüğü eposta ağı var mı?

5. Program Değerlendirme

- Program Değerlendirme yapısını tanımlar mısınız?
- Program Değerlendirme Yönteminde kullanılan veriler ve ölçütleri tanımlar mısınız?
 - Yönetmelik
 - Geniş katılımlı program değerlendirme süreçlerini tanımlayınız.
 - Akademik başarı / izlem (**düşme eğilimi**) sistemini tanımlayınız.
 - Mezun izlem programınızı tanımlayınız.

6. Akademik Kadro

- Akademik kadro niteliklerini tanımlayınız.
- Öğretim Üyesi Gereksinimlerini gerekçelendiriniz.
- Öğretim Üyesi Memnuniyetinizi izleme ve değerlendirme yönteminizi belirtiniz.
- Eğitici gelişim programlarını sürdürürken
 - Gereksinim belirleme yönteminizi belirtiniz.
 - Program / uygulama örneklerini veriniz.
 - Eğitici Gelişim Programlarının **etkinlik analizini** nasıl yapıyorsunuz?

7. Altyapı ve Olanaklar (Öğrenciler)

- Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olanaklarınız nelerdir?
- Uluslararası öğrencilere yönelik olanaklarınız nelerdir?
- Büyük / küçük gruplarla eğitim olanaklarınız nelerdir?
- **Alternatif** ders çalışma olanaklarınız var mı? Örnekleyiniz.
- **Yaşayan akademik birim** uygulamalarınız var mı?
- **Güvenli** eğitim ortamlarını nasıl sağlıyor hangi önlemleri alıyorsunuz
- Amfi, kafe, spor, kültür yaşam alanları tanıtımları (**oryantasyon**) var mı?
- Eğitim olanakları ortak kullanım örnekleriniz var mı?

7. Altyapı ve Olanaklar (Öğrenciler)

- Öğrencilere çalışma fırsatı sunuyor musunuz?
 - Eğitim aldığı alanda part-time çalışma olanağı
 - Gereksinimi olan öğrencilere SKS üzerinden üniversitede çalışma fırsatı

7. Altyapı ve Olanaklar (Öğretim Üyeleri)

- Çalışma ortamları yönelik hangi olanakları sunuyorsunuz?
 - Gereksinim öncelikleri nelerdir?
- Kongre / Ulusal – Uluslararası Katılımlı Toplantı / Etkinlikler konusunda sunduğunuz olanaklar nelerdir?
 - Öncelikli gereksinim başlıkları nelerdir?

8. Örgütlenme Yönetim ve Yürütme

- Eğitim kurul, komisyon, çalışma grubu görev tanımları yazılı ve erişilebilir mi?
- Eğitim kurul, komisyon görev alma koşulları tanımlı ve erişilebilir mi?
 - Akademik çalışma alanının eğitimi konusunda yaptığınız araştırma, yayınlarınızın listesini veriniz?
 - Örgütlenme yönetim ve yürütme için liyakat – **kültürel ortama** ilişkin değerlendirmeleriniz / önerileriniz nelerdir?

8. Örgütlenme Yönetim ve Yürütme

- Toplantı Verimliliği için aldığınız önlemler nelerdir?
 - Gündemli, **ön hazırlıklı**
 - Zaman planlı
 - Amacı net (*bilgilendirme, değerlendirme, karar, eğilim ...*)
 - Kayıt özenli – arşiv yükümlü
 - Sürekliliği olan
 - Toplantı örneklerini gösteriniz.

9. Sürekli Yenilenme ve Gelişim

- **Teknoloji Destekli** Eğitim Çalışma Grubu yapılanmanız var mı?
- **Sosyal sorumluluk** projeleri / işbirlikleri yapıyor musunuz?
- **Multidisipliner** (tıp, mühendislik, işletme, hukuk, sosyal bilimler vb.) çalışma örneklerini verir misiniz?
- **HUZEM** ile çalışma önceliğiniz var mı?
- Kariyer günleri (*öğrencilerin her aşamasında katkı sunduğu*) planlıyor musunuz?
- **Mezun buluşmaları** planlıyor musunuz?

Hacettepe Üniversitesi Akademik Birimler Akreditasyon Durumu

	Lisans Eğitim Programı	Ön Lisans Eğitim Programı
Akredite	20 Ulusal 1 Uluslararası (<i>Mütercim Tercümanlık</i>)	-
Akreditasyon Başvurusu Var	15 11 Ulusal Ajanslara 1 Uluslararası Ajansa (<i>FTR</i>) 1 Süre bitmiş Yeniden Başvuru (<i>Psikoloji</i>) 2 Ara Değerlendirme (<i>Aktüerya, İstatistik</i>)	-
Akreditasyon Başvurusu Yok	53 47 Çalışma yok 1 Yeterli mezun yok (<i>Geomatik Mühendisliği</i>) 5 Henüz mezun yok (<i>Arkeoloji, İletişim, Çevre Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği</i>)	-
Tescilli Akreditasyon Ajansı Olmayan Akademik Birimler	27 Diş Hekimliği Güzel Sanatlar Hukuk Spor Bilimleri Konservatuvar İktisadi ve İdari Bilimler	-
Toplam	88	27

ÖRDİK süreci

Uygulama	Açıklama	Tarih
Gönüllü Çalışma Grubu oluşumu	Eğitim Alt Komisyonu	16 Kasım 2018
Ulusal / Uluslararası Akreditasyon Kurumları Ölçütleri Sunumları	9 Ana Başlıkta Standartlar	02 Kasım 2018 09 Kasım 2018 16 Kasım 2018
Kalite Komisyonu Sunumu	Öz Değerlendirme Öz farkındalık	11 Ocak 2019
KİDR ile Eşleştirme		15 Mart 2019
Öz Değerlendirme Rehberi Hazırlanması		31 Mart 2019
Birim Deneyim Paylaşımı Toplantıları	Diş Hekimliği Spor Bilimleri Başkent OSB Fen Fakültesi Biyoloji Bölümü	30 Nisan 2019 9 Mayıs 2019 13 Mayıs 2019 10 Haziran 2019
Rektörlük Sunumu		28 Mayıs 2019

ÖRDİK Takvim (Öneri)

Uygulama	Açıklama	Tarih
Kalite Komisyonu Sunumu		31 Mayıs 2019
Yazışma, web tabanlı sistem		1 - 14 Haziran 2019
Öz Değerlendirme Raporlarının Hazırlaması		15 Haziran - 15 Ağustos 2019
Öz Değerlendirme Raporlarının Değerlendirilmesi	3 kişilik öğretim üyesi ölçütlere uygun geribildirim raporu	16 Ağustos - 15 Eylül 2019
ÖRDİK Genel Değerlendirme	Olumlu / Geliştirilmesi gereken	16 Eylül -15 Ekim 2019
Akademik Birim Ziyaret Programı Belirleme	Akredite birimler dışında	16 – 31 Ekim 2019
Birim Ziyaretleri	3 Öğretim üyesi, 1 öğrenci katılımı	1 Kasım - 30 Aralık 2019
Birim Ziyaretleri Raporlarının İletilmesi	Olumlu / Geliştirilmesi gereken	Ocak 2020
“Eğitimde İyi Uygulama Örnekleri Buluşması” Ziyaret Belgelerinin Verilmesi	9 Başlıkta öne çıkan uygulama örnekleri sunumu ve Rektörlük tarafından belgelerinin sunulması	Şubat 2020

Teşekkürler ...